

T.C  
GÖLHİSAR KAYMAKAMLIĞI  
MİMAR SİNAN İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

# 2019-2023 STRATEJİK PLANI



## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*H. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namüsalih bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsalî görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Öztürk*

## Sunuş

Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Mimar Sinan İlkokulu kadrosu olarak bizler daima okulumuzu en iyi imkanlara kavuşturmanın ve öğrencilerimize en iyi eğitimi vermenin telaşı içerisindeyiz.

Okulumuzu en güncel teknik imkanlarla donatmaya çalışırken, öğretmen arkadaşlarımızla beraber kendimizi de geliştirerek yeni neslin ihtiyaçlarına cevap vermeye çalışmaktayız.

Bu hedefler doğrultusunda bütün kadrolarımız, öğrencilerimiz ve velilerimizle iş birliği ve fikir alışverişinde bulunduk ve elde ettiğimiz deneyim ve bilgiler ışığında önümüzdeki 5 yıla yön verecek olan bu stratejik planı oluşturduk.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2019-2023 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır.

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum.



İlker ERKAL  
Okul Müdürü

## İçindekiler

SUNUŞ.....	2
İÇİNDEKİLER .....	3
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....</b>	<b>4</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....</b>	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ .....	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	17
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	21
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....</b>	<b>24</b>
MİSYONUMUZ .....	24
VİZYONUMUZ .....	24
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	25
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....</b>	<b>26</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	26
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	31
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	34
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME .....</b>	<b>37</b>
<b>VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....</b>	<b>38</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

Stratejik plan, günümüz gelişim anlayışının geçmişteki anlayışlardan en belirgin farkının göstergesidir. Zira stratejik plan yaklaşımı geleceğe hazır olmayı değil, geleceği planlamayı hedefleyen bir yaklaşımdır. Bir anlamda geleceği bugünde yaşamaktır.

Ancak stratejik plan tek başına bir belge olarak değerli değildir. Onu değerli kılacak olan şey, kurumun doğru karar alabilme yeteneği ve kararlılık gösterebilme gücüdür.

Baktığımız yerden hala yıllardır gördüğümüz şeyleri görüyorsak, bakış açımızı ve yönümüzü değiştirmemişiz demektir. Bu bakımdan stratejik plan, öncelikle kurumumuza yeni bir yön ve yeni bir bakış açısı kazandıracak biçimde düşünülp tasarlanmalıdır. Hiç şüphe yoktur ki bu yön, ülkemizin çağdaşlaşma hedeflerine uygun düşen ve çağdaş uygarlık düzeyinin üstüne çıkma ülküsüyle örtüşen bir yön olmalıdır.

Cumhuriyetimizin 100. yılında ülkemizin dünyayı yöneten lider ülkelerden biri olacağını öngörüyoruz. Bu öngörüye paralel olarak okulumuzun 2019-2023 yılları arasında kaydedeceği aşama ile bir dünya okulu olacağına kuvvetle inanıyoruz. Bu stratejik plan, bu inancımızı gerçekleştirmek üzere düşünülmüş ve bizi hedefimize götürecektir biçimde tasarlanmıştır. Bundan sonra başarılı olmak bizim için sadece bir görev değil, aynı zamanda büyük bir sorumluluktur.

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

**Stratejik Plan Hazırlama Ekibi**

## STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		
Sıra	Adı Soyadı	Unvanı
1	İlker ERKAL	Müdür
2	Mustafa TOSUN	Müdür Yardımcısı
3	Bayram ERÇELİK	Öğretmen
4	Ayhan ERYALÇIN	Öğretmen
5	Özkan ÖZTÜRK	OAB Bşk.

Stratejik Planlama Ekip Bilgileri		
Sıra	Adı Soyadı	Unvanı
1	Mustafa TOSUN	Müdür Yardımcısı
2	Osman KANYÜCEL	Öğretmen
3	Ali ERKAN	Öğretmen
4	Osman CANÇELTİK	OAB Bşk Yrd.
5	Naciye GÜRBÜZ	Öğrenci Velisi

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

Mimar Sinan İlköğretim Okulu, 1988 yılında 112 öğrenci ile eğitim öğretime başlamış olup 1997 yılına kadar ilkokul statüsünde eğitim öğretime devam etmiştir. 1997 yılında “ilköğretim” statüsüne geçen okulumuz aynı zamanda taşıma merkezi haline getirilmiştir. 6287 Sayılı İlköğretim Kanunu ile bazı konularda değişiklik yapılmasına dair kanun gereği okulumuz ilkokul olarak hizmet vermektedir. Halen Sorkun, Hisarardı, Uylupınar, Karapınar, Evciler, Kargalı, Yamadı, Asmalı, Çakmak Mahallesi öğrencileri için taşıma merkezi olan okulumuz, içinde bulunduğu Ulucami Mahallesi öğrencilerine de eğitim öğretim hizmeti sunmaktadır. Okulumuz 2019-2020 eğitim öğretim yılı itibarıyla 11 personel ile 94 öğrenciye hizmet vermektedir.



## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

## Okul Künyesi:

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

## Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Burdur			İlçesi: Gölhisar		
Adres:	Armutlu Mah. 175 Sk. No:13 Gölhisar/BURDUR		Coğrafi Konum (link):	<a href="https://goo.gl/maps/acHx7UaoyND2">https://goo.gl/maps/acHx7UaoyND2</a>	
Telefon Numarası:	0248 411 28 38		Web sayfası adresi:	<a href="http://golhisarmimarsinan.meb.k.12.tr">http://golhisarmimarsinan.meb.k.12.tr</a>	
e- Posta Adresi:	713850@meb.k12.tr				
Kurum Kodu:	713850		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi :	27.09.1988		Toplam Çalışan Sayısı	13	
Öğrenci Sayısı:	Kız	44	Öğretmen Sayısı	Kadın	2
	Erkek	50		Erkek	5
	Toplam	94		Toplam	7
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 18,80		Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 18,80	
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 18,80		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	15	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	40 TL				



## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu			
Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	5	1	6
Branş Öğretmeni	0	1	1
Yardımcı Personel	1	1	2
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>8</b>	<b>3</b>	<b>11</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

## Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	5	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	180	Kütüphane		x
Kullanılan Derslik Sayısı	5	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	5	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	42	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	42	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	922	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3707			
Okul Kapalı Alan (m2)	1724			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	2500			
Tuvalet Sayısı	9			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı	5	11	16
1-A	10	9	19
2-A	7	8	25
3-A	10	10	20
4-A	11	11	22

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Masaüstü Bilgisayar Sayısı	3	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	5	İnternet Bağlantı Hızı	16 Mbps

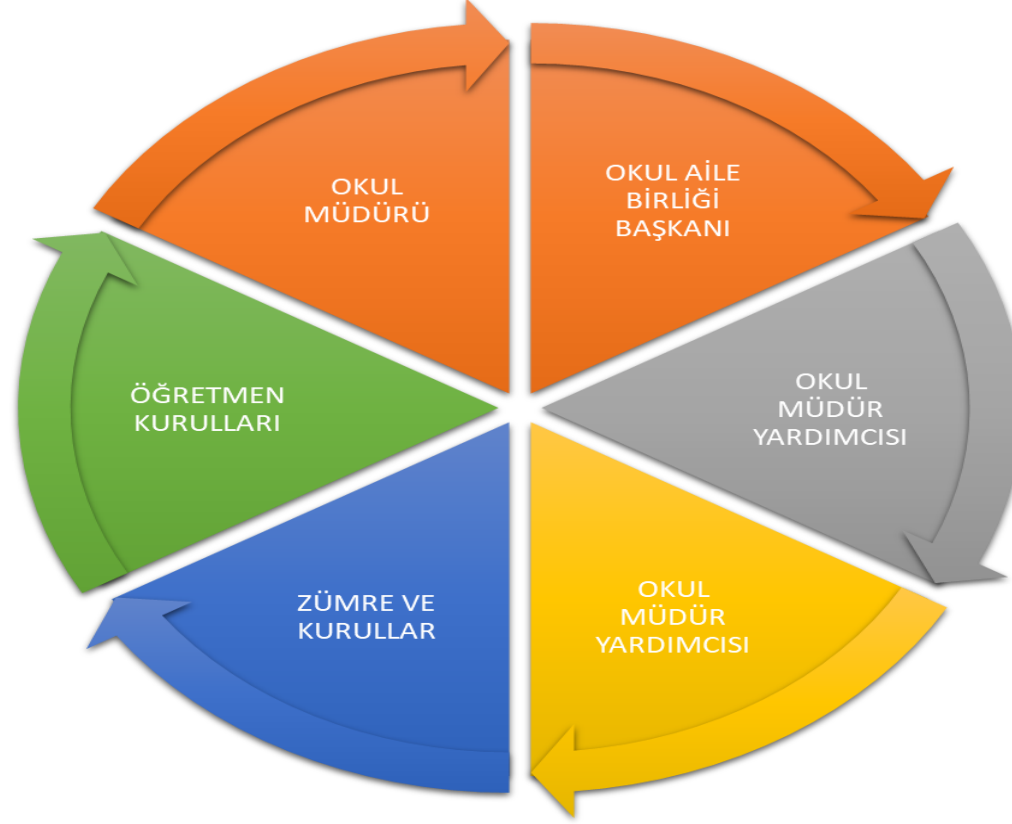
**Gelir ve Gider Bilgisi**

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı (TL)	Gider Miktarı (TL)
2017	2150	4104
2018	1885	3042

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



MİMAR SİNAN İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)  
“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET SONUÇLARI

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KİSMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	%100				
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	%100				
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	%100				
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	%100				
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	%87,5	%12,5			
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	%50	%50			
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	%75	%12,5	%12,5		
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	%100				
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	%87,5	%12,5			
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	%100				
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	%100				
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	%100				
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	%75	%25			

MİMAR SİNAN İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)  
“ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET SONUÇLARI

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KİSMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	%93	%7			
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	%84	%16			
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	%51	%42			%14
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	%100				
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	%86	%14			
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	%79	%14	%7		
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%93	%7			
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	%86	%7	%7		
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	%100				
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	%79	%14		%7	
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%86	%7			%7
12	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%37	%21	%35		%7
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%79	%7	%7		%7



MİMAR SİNAN İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)  
“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET SONUÇLARI

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KİSMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	%100				
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	%74	%26			
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	%41,5	%32,5	%13		%13
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	%67,5	%32,5			
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%80,5	%6,5	%6,5	%6,5	
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	%100				
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	%87	%13			
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	%35	%52		%6,5	%6,5
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşacağını düşünüyorum.	%81,5	%19,5			
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%81,5	%13			%6,5
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	%67,5	%19,5	%6,5	%6,5	
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%74	%19,5			%6,5
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%67,5	%19,5	%6,5		%6,5

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Okulu sevmeleri Ders içi ve ders dışı etkinliklere katılımlarda istekli olmaları. Okul kültürüne uyum sağlamaları Okul içinde çalışanlara ve arkadaşlarına karşı saygılı olmaları Okul aidiyet duygusunun hâkim olması
Çalışanlar	Özverili olmaları Öğrenci ve veli ile iletişimleri. Çözüm odaklı yaklaşımları. Öğretmen kadrosunun tam ve tecrübeli olması Kurum kültürünün oluşması Kendini geliştiren, gelişime açık ve teknolojiyi kullanan genç, dinamik bir yapı Okuldaki saygı, sevgi ve güven ortamının olması Okula aidiyet duygusunun hâkim olması
Veliler	Özeleştiri yapabilmeleri. Okul problemleriyle ilgilenip destek olmaları. Kısa sürede ulaşılabilmesi. Okul aidiyet duygusunun hâkim olması

Bina ve Yerleşke	Okul bahçemizin geniş olması Tam gün eğitim yapılması Okulun iç ve dış kamera kayıt sisteminin olması Okulda kullanıma açık yeterli miktarda sınıf ve mekân olması
Donanım	Yeterli miktarda bilgisayar, projeksiyon makinesi, yazıcı ve fotokopi makinesinin olması
Bütçe	Okul aile birliğinin desteği
Yönetim Süreçleri	Demokratik bir yönetimin olması Yapılan çalışmaların desteklenmesi ve takdir edilmesi Yerleşik ve köklü kurum kültürünün olması Kurum içi iletişim kanallarının açık olması Okul vizyonunun ve misyonunun belirlenmiş olması Diğer okul ve kurumlarla iletişimin güçlü olması Okul eksiklerin zamanında giderilmesi
İletişim Süreçleri	Okulda aile ortamının olması Çalışanların öğrencilerin ve velilerin görüş dilek ve isteklerini rahat bir şekilde dile getirebilmeleri Demokratik bir ortamın olması

## Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öz değerlendirme başarılarının yeterli olmaması Teknolojiyi etkin kullanmamaları Bazı öğrencilerimizin verilen sorumlulukları yerine getirmemeleri Yaş grubu itibariyle öğrencilerin hedef ve amaçlarının belirgin olmaması İlgi ve yeteneklerinin farkında olmamaları Boş zamanlarını etkili bir şekilde kullanamamaları
Çalışanlar	Kadrolu İngilizce ve Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi öğretmenimizin olmaması Rehber öğretmen eksikliği Güvenlik görevlisinin kadrolu olmaması
Veliler	Yapılan etkinlikler ve toplantılara katılımın az olması Öğretmen ve idare işlerine karışmaları Yetişkin eğitimlerine katılımların az olması Okulda oluşturulmuş olan demokratik ortamı olumsuz yönde etkileyecek girişimlerde bulunmaları
Bina ve Yerleşke	Yerleşke konumu olarak halk tarafından çok tercih edilmeyen bir konumda bulunması
Donanım	Etkileşimli tahtaların bulunmaması Spor malzemelerinin sayıca yetersiz olması
Bütçe	Okula yapılan bağışların ve veli desteğinin az olması
Yönetim Süreçleri	Ödül ve ceza sisteminin yetersizliği
İletişim Süreçleri	Velilerin eğitim öğretim sürecine dahil olmamaları ve öğretmenlerin işlerine karışmaları

## Dışsal Faktörler

Fırsatlar	
<b>Politik</b>	Diğer kurumlarla iletişimin güçlü olması Okulun köklü bir geçmişinin olması
<b>Ekonomik</b>	Hayırseverlerle iletişim kurulabilmesi halinde maddi yardımların artması
<b>Sosyolojik</b>	Okulun konum itibarıyla sakin ve huzurlu bir mahallede olması, mahalle sakinlerinin personele ve öğrencilere karşı güler yüzlü ve ilgili olmaları
<b>Teknolojik</b>	Okulun teknolojik anlamda yeterli imkanlara sahip olması
<b>Mevzuat-Yasal</b>	Okulumuzda Taşınmalı Öğrencilerin Bulunması
<b>Ekolojik</b>	İlçemizin, güvenli ve yaşanabilir bir ilçe oluşu İlçemizin çok fazla göç almaması

Tehditler	
<b>Politik</b>	Velilerin uzun süreli eğitim planlarının olmaması
<b>Ekonomik</b>	Maddi kaynakları arttırmanın çok mümkün olmaması
<b>Sosyolojik</b>	Ailelerin sosyo-ekonomik düzeylerinin yetersiz olması
<b>Teknolojik</b>	Velilerin teknolojiye duyarsız olmaları
<b>Mevzuat-Yasal</b>	Yasal olarak ilkokullara ödenek aktarılmaması
<b>Ekolojik</b>	Bölgemizin iklim koşullarının sertliği Bölgemizin 1. derece deprem bölgesi olması

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

### 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Okul öncesi eğitimde okullaşma
2	İlköğretimde devamsızlık
3	Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi
4	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi

### 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
2	Okuma kültürü
3	Okul sağlığı ve hijyen
4	Zararlı alışkanlıklar
5	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
6	Öğretmen yeterlilikleri
7	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
8	Eğitsel değerlendirme ve tanılama
9	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
10	Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri
11	Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim öğretim hizmetleri başta olmak üzere özel eğitim
12	Yabancı dil yeterliliği

## 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	İnsan kaynağının genel ve mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi
2	Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
3	Çalışanların ödüllendirilmesi
4	Hizmet içi eğitim kalitesi
5	Yabancı dil becerileri
6	Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersizliği (Eğitim öğretim ortamlarının yetersizliği)
7	Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
8	Donatım eksiklerinin giderilmesi
9	Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
10	Hizmet binalarının fiziki kapasitesinin yetersiz olması
11	Okul ve kurumların bütçeleme süreçlerindeki yetki ve sorumluluklarının artırılması
12	Ödeneklerin öğrenci sayısı, sınıf sayısı, okul-kurumun uzaklığı vb. kriterlere göre doğrudan okul-kurumlara gönderilmesi
13	Teknolojik altyapı eksikliklerinin giderilmesi



## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Yeniliklere açık, sürekli kendini geliştiren öğretmen kadrosuyla, öğrenci merkezli eğitim veren, teknolojiyi kullanan, velilerin ihtiyaç duydukları her an rehberlik hizmeti alabildikleri, öğrenci başarısını ön planda tutarak kaliteden ödün vermeyen çağdaş bir eğitim kurumuyuz.

### VİZYONUMUZ

Anasınıfından ilkokul son sınıfa kadar sağladığı eğitimle, güçlü bir kimliğe sahip, başarıyı hedefleyen, yenilikçi, yaratıcı, lider, toplum tarafından takdir edilen, Atatürk ilke ve inkılâplarına bağlı, değerlerini koruyan bireyler yetiştiren bir kurum

**TEMEL DEĞERLERİMİZ**

1	Ülkemizin geleceğinden sorumluyuz.
2	Eğitime yapılan yardımı kutsal sayar ve her türlü desteği veririz.
3	Toplam Kalite Yönetimi felsefesini benimseriz.
4	Kurumda çalışan herkesin katılımı ile sürecin devamlı olarak iyileştirileceğine ve geliştirileceğine inanırız.
5	Sağlıklı bir çalışma ortamı içerisinde çalışanları tanıyarak fikirlerine değer verir ve işimizi önemseriz.
6	Mevcut ve potansiyel hizmet bekleyenlerin ihtiyaçlarına odaklanılırız.
7	Kendimizi geliştirmeye önem verir, yenilikçi fikirlerden yararlanırız.
8	Öğrencilerin, öğrenmeyi öğrenmesi ilk hedefimizdir.
9	Okulumuzla ve öğrencilerimizle gurur duyarız.
10	Öğrencilerimizi, yaratıcı yönlerinin gelişmesi için teşvik ederiz.
11	Öğrenme problemi olan öğrencilerimiz için özel destek programları hazırlarız.
12	Biz, birbirimize ve kendimize güveniriz.
13	Öğrencilerimiz, bütün çalışmalarımızın odak noktasıdır.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

## TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

## Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

**Stratejik Hedef 1.1.** Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

## Performans Göstergeleri:

SAM	1	PERFORMANS GÖSTERGESİ	PERFORMANS HEDEFLERİ					
			Mevcut	Hedef				
SH	1.1.		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG	1.1.1	Okula kayıt alanında olup da okula kayıt yaptıran ve devam eden okul öncesi öğrenci oranı	%90	%95	%96	%97	%98	%100
PG	1.1.2	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	%80	%90	%95	%99	%99	%100
PG	1.1.3	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG	1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%1	%0	%0	%0	%0	%0
PG	1.1.5	Derslik başına düşen öğrenci sayısı	15,60	14,88	18,80	19,30	19,75	20,00

## Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Temmuz-Ağustos-Eylül Ayları
1.1.2	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin velilerine okul öncesi eğitimin önemini anlatan çalışmalar yapılacaktır. (Broşür, afiş vb.)	Okul Stratejik Plan Ekibi	Temmuz-Ağustos-Eylül Ayları
1.1.3	Yeni başlayacak öğrenciler için oryantasyon haftasında çocuk şenliği benzeri etkinlikler düzenlenmesi sağlanacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Yeni kayıtlar için okulun açıldığı ilk hafta ve nakil gelenler için nakil geldikleri hafta
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilere ev ziyaretleri düzenlenecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Tüm yıl boyunca
1.1.5	Kayıt bölgesinde yer alan ailelere farkındalık çalışması yürütülecektir.	Müdür ve Müdür Yardımcısı	Temmuz-Ağustos-Eylül Ayları

**Stratejik Amaç 2:** Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.

**Stratejik Hedef 2.1:** Tüm alanlarda ve eğitim kademelerinde, öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesi için çalışmalar yapılacaktır.

## Performans Göstergeleri:

SAM	2	PERFORMANS GÖSTERGESİ	PERFORMANS HEDEFLERİ					
			Başlangıç	Hedef				
SH	2.1.		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG	2.1.1	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%10	%25	%50	%60	%81	%100
PG	2.1.2	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	25	27	30	36	40	45

## Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Öğrencilerin yeteneklerine uygun alanlarda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım sağlamları amacıyla çocuk kulüpleri aktif hale getirilecektir.	Müdür, Müdür Yardımcısı ve Sınıf Öğretmenleri	Tüm Yıl Boyunca
2.1.2	Okuma saati etkinliğinin içeriği zenginleştirilerek drama uygulamalarıyla desteklenecektir.	Sınıf Öğretmeni	Tüm Yıl Boyunca

**Stratejik Hedef 2.2:** Öğrenme süreçlerini destekleyen dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm ile ülkemizin her yerinde yaşayan öğrenci ve öğretmenlerimizin eşit öğrenme ve öğretme fırsatlarını yakalamaları ve öğrenmenin sınıf duvarlarını aşması sağlanacaktır.

## Performans Göstergeleri:

SAM	2	PERFORMANS GÖSTERGESİ		PERFORMANS HEDEFLERİ					
				Başlangıç	Hedef				
SH	2.2.			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG	2.2.1	EBA Ders Portalı aylık ortalama tekil ziyaretçi sayısı	Öğretmen	0	2	6	8	9	11
			Öğrenci	0	30	45	55	65	75
PG	2.2.2	EBA Ders Portalı kullanıcı başına aylık ortalama sistemde kalma süresi (dk)	Öğretmen	0	20	50	80	120	180
			Öğrenci	0	12	25	40	80	120
PG	2.2.3	Tasarım ve beceri atölye sayısı		0	1	2	2	2	2
PG	2.2.4	Yenilikçi eğitim öğretim ortamı oluşturulan okul sayısı (Geleceğin Sınıf Laboratuvarı)		0					

## Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Yönetici ve öğretmenlere dijital becerilerini geliştirmeleri için eğitimler verilmesi talep edilecektir.	Okul Müdürü	Eylül ve Ocak Ayları
2.2.2	Öğrenciler EBA'nın etkili kullanımı konusunda bilgilendirilecektir.	Sınıf Öğretmeni	Tüm Yıl Boyunca
2.2.3	Tasarım Beceri Atölyelerin kurulmasına yönelik İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile yazışmalar yapılarak gerekli girişimlerde bulunulacaktır.	Okul Müdürü	Eylül ve Ocak Ayları

**Stratejik Amaç 3:** Okul öncesi eğitim ve temel eğitimde öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimleri sağlanacaktır.

**Stratejik Hedef 3.1:** Erken çocukluk eğitiminin niteliği ve yaygınlığı artırılacak, toplum temelli erken çocukluk çeşitlendirilerek yaygınlaştırılacaktır.

**Performans Göstergeleri:**

S A M	3	PERFORMANS GÖSTERGESİ	PERFORMANS HEDEFLERİ					
			Mevcut	Hedef				
SH	3.1		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG	3.1.1	5 yaş grubu okullaşma oranı (%)	%90	%95	%99	%100	%100	%100
PG	3.1.2	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	%80	%90	%95	%99	%99	%100
PG	3.1.3	Erken çocukluk eğitiminde desteklenen şartları elverişsiz ailelerin oranı (%)	%20	%30	%40	%50	%60	%70
PG	3.1.4	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin uyumunun sağlanmasına yönelik öğretmen eğitimlerine katılan okul öncesi öğretmeni oranı (%)	%0	%100	%100	%100	%100	%100

**Eylemler:**

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Erken çocukluk eğitiminin yaygınlaştırılması için bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır	Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	Temmuz-Ağustos-Eylül Ayları
3.1.2	Kayıt alanında bulunan 5 yaş grubu çocukların okul öncesi eğitime dahil edilmesi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	Eğitim-Öğretim yılı boyunca
3.1.3	Erken çocukluk eğitiminde şartları elverişsiz gruplarda eğitimin niteliği artırılması için önlemler alınarak düzenlemeler yapılacaktır.	Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı ve Okul Öncesi Öğretmeni	Eğitim-Öğretim yılı boyunca
3.1.4	Okul Öncesi Öğretmenlerine yönelik eğitimler düzenlenmesi için İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'ne talepte bulunulacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Her yıl Eylül-Ocak ayları

**Stratejik Amaç 4:** Okul – Veli iş birliğinin geliştirilmesi.

**Stratejik Hedef 4.1:** Velilerin yapılan çalışmalara ve toplantılara katılımını en üst düzeye çıkarmak.

**Performans Göstergeleri:**

SA M	4	PERFORMANS GÖSTERGESİ	PERFORMANS HEDEFLERİ					
			Mevcut	Hedef				
SH	4.1		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG	4.1.1	Yapılan veli toplantısı sayısı	2	4	5	5	6	6
PG	4.1.2	Yapılan toplantılara velilerin katılım oranı	%60	%70	%80	%85	%90	%95
PG	4.1.3	Yapılan ev ziyareti sayısı	%60	%80	%85	%90	%95	%100
PG	4.1.4	Velilere düzenlenen memnuniyet anketi sayısı ve memnuniyet oranı	1-%90	2-%95	2-%99	2-%99	2-%99	2-%99
PG	4.1.5	Hayat boyu öğrenme kapsamında velilere yönelik açılan kurs sayısı	0	1	2	2	3	3
PG	4.1.6	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kursiyer sayısı	0	12	24	24	36	45

**Eylemler:**

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.1.1	Veli toplantısı sayısı kademeli olarak arttırılacak.	Okul Müdürü	Eğitim-Öğretim yılı boyunca
4.1.2	Velilerimizin toplantılara katılım oranını yükseltmek için bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır. (Broşür-afiş hazırlanması, ev ziyaretleri vb.)	Tüm öğretmenler	Eğitim-Öğretim yılı boyunca
4.1.3	Velilerimiz evlerinde ziyaret edilecek ve öğrenci hakkında detaylı bilgi sahibi olunacaktır.	Tüm öğretmenler	Eğitim-Öğretim yılı boyunca
4.1.4	Velilerimize okul memnuniyet anketi yılda 2 defa düzenlenecek ve sonuçlar üzerine çalışma yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Her yıl Ocak- Haziran ayları
4.1.5	Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü ile iş birliği içerisinde velilerimize yönelik kurslar açılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Her yıl Eylül- Haziran ayları

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

**Stratejik Amaç 5:** Eğitim ve öğretimde kalite artırılarak öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimi sağlanacaktır.

**Stratejik Hedef 5.1:** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılacak ve öğrencilerimize iyi bir vatandaş olmaları için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıklar kazandırılacaktır.

**Performans Göstergeleri:**

1	5	PERFORMANS GÖSTERGESİ	PERFORMANS HEDEFLERİ					
			Mevcut	Hedef				
SH	5.1.		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG	5.1.1	Takdir Belgesi alan öğrenci oranı (%)	%40	%45	%50	%55	%60	%65
PG	5.1.2	Öğrenci başına okunan kitap sayısı: Toplam	25	27	30	36	40	45
PG	5.1.3	Diğer kurumlarla yapılan iş birliği sayısı (Üniversite, STK, Devlet Kurumları vb.)	0	1	2	3	4	5
PG	5.1.4	Yıl boyunca yapılan seminer, konferans, panel vb. etkinlik sayısı	0	1	2	3	4	5
PG	5.1.5	Eğitim ve öğretimi geliştirmeye yönelik okul personeli tarafından gerçekleştirilen proje sayısı	0	1	2	3	4	5



## Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
5.1.1.	Belge alan öğrenciler onore edilerek takdir ve teşekkür belgesi alan öğrenci oranı artırılabacaktır.	Tüm öğretmenler	Eğitim-Öğretim yılı boyunca
5.1.2	Öğrencilerimize okuma alışkanlığı kazandırılacak, hayırseverlerin ve yerel yönetimlerin desteği ile kitap çeşitliliği arttırılacak.	Tüm öğretmenler	Eğitim-Öğretim yılı boyunca
5.1.3	Göhlisar Belediyesi ve Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi ile işbirliği çalışmaları yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim-Öğretim yılı boyunca
5.1.4	Hayırseverler, yerel yönetimler, özel kurum ve kuruluşların desteği ile okulumuz için ihtiyaç duyulan eğitici materyallerin karşılanması	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim-Öğretim yılı boyunca
5.1.5	Öğrencilerimize yönelik bağımlılık (madde, teknoloji) ile mücadele, sınav kaygısı, etkili ve verimli ders çalışma, üst öğrenime hazırlık vb. konulu seminerler düzenlenecek.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Her dönem 2 defa
5.1.6	Eğitim ve öğretim yılı içerisinde en fazla kitap okuyan 10 öğrenciye ödül verilecek.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim-Öğretim yılı sonunda

**Stratejik Amaç 6:** Öğrencilerimizin akademik anlamda başarılarında artış sağlamak.

**Stratejik Hedef 6.1:** Okulumuzun akademik başarı oranını plan dönemi sonuna kadar arttırmak.

## Performans Göstergeleri:

SAM	6	PERFORMANS GÖSTERGESİ	PERFORMANS HEDEFLERİ					
			Mevcut	Hedef				
SH	6.1.		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG	6.1.a	Başarı Oranı (%)	%80	%85	%88	%90	%93	%95
PG	6.1.b	4.sınıf öğrencilerinin yabancı dil (İngilizce) dersi başarı oranı(%)	%69	%75	%76	%78	%80	%85

## Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
6.1.1.	Başarılı öğretmen ve öğrencilerin tespit edilerek her yıl ödüllendirilmesi ve başarılarının okul toplumunca kutlanması.	Tüm öğretmenler	Eğitim-Öğretim yılı sonunda
6.1.2	Öğrenciler için etkili ve verimli ders çalışma teknikleri ile ilgili broşür hazırlanması.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim-Öğretim yılı başında
6.1.3	Öğrencilerimiz ve velilerimiz için “etkili ve verimli ders çalışma yöntem ve teknikleri” ile ilgili seminer verilmesi.	Okul Stratejik Plan Ekibi	2019
6.1.4	Öğrencilerimize “etkili ve verimli ders çalışma yöntem ve teknikleri” konusunda rehberlik yapılması.	Tüm öğretmenler	Eğitim-Öğretim yılı boyunca
6.1.5	Öğrencilerin boş vakitlerinde test çözme ve kitap okumaya teşvik edilmesi ve onlara rehberlik yapılması	Tüm öğretmenler	Eğitim-Öğretim yılı boyunca
6.1.5	Başarılı öğrencilerin web sitesinde ve okul panosunda yayınlanması.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Her dönem sonu
6.1.6	Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak öğrencilerin yabancı dil yeterliliği arttırılacak.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Her dönem sonu

**Stratejik Amaç 7:** Öğrencilere bireysel ve toplumsal sorunları tanıma ve bu sorunlara çözüm yolu arama alışkanlığı kazandırmak.

**Stratejik Hedef 7.1:** Okulumuzda erozyon ve çevre sorunlarının farkına varan, bu sorunların çözümü için gönüllü çalışanların sayısını arttırmak.

## Performans Göstergeleri:

SAM	7	PERFORMANS GÖSTERGESİ	PERFORMANS HEDEFLERİ					
			Mevcut	Hedef				
SH	7.1.		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG	7.1.1	Bilinçli öğrenci sayısı (%)	%40	%50	%60	%70	%80	%85
PG	7.1.2	İlgili kurumlarla işbirliği yoluna gidilerek yıl içinde yapılan seminer/konferans sayısı	0	1	2	2	2	2

## Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
7.1.1.	Toprağa Saygı Yürüyüşü	Okul Stratejik Plan Ekibi	Her yıl (geleneksel hale getirilecek)
7.1.2	Öğrencilere “Geri Dönüşüm Konulu” cdlerin izlettirilmesi, geri dönüşüme duyarlılıkların artırılması.	Tüm öğretmenler	Eğitim-Öğretim yılı boyunca
7.1.3	Öğrencilere “Daha Az Atık Çıkarma” eğitimlerinin verilmesi.	Tüm öğretmenler	Her Yıl
7.1.4	Fidan dikme etkinliği düzenlenmesi.	Tüm öğretmenler	Mart-Nisan ayları
7.1.5	Öğrencilerimizin çevresindeki atık pillerin geri dönüşüme kazandırılması	Tüm öğretmenler	Eğitim-Öğretim yılı boyunca

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

**Stratejik Amaç 8:** Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

**Stratejik Hedef 8.1:** Okulumuz insana hizmet odaklı çalışan bir kurum haline getirilecek, yararlanıcıların memnuniyetleri ve çalışanların mesleki yeterlilikleri artırılabilecektir.

### Performans Göstergeleri:

SAM	8	PERFORMANS GÖSTERGESİ	PERFORMANS HEDEFLERİ					
			Mevcut	Hedef				
SH	8.1.		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG	8.1.2	Yıl içerisinde hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan personel oranı (%)	%30	%40	%50	%60	%70	%80
PG	8.1.2	Düzenlenen memnuniyet anketi sayısı ve memnuniyet yüzdesi	1 -%90	2 -%92	2 -%94	2 - %96	2 - %98	2 - %100
PG	8.1.3	Okul web sayfasında yayınlanan haber sayısı	2	5	8	10	12	15
PG	8.1.4	Okul web sayfası ziyaretçi sayısı	20	50	90	120	180	250
PG	8.1.5	Yönetici ve öğretmenlerin kuruma aidiyetlerini güçlendirmeye yönelik yapılan etkinlik sayısı	2	4	5	6	7	8

## Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
8.1.1.	Öğretmenlerimizin hizmet içi faaliyetlerine katılımı için rehberlik yapılacak, desteklenecek ve ödüllendirilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim-Öğretim yılı boyunca
8.1.2	Öğretmenlerimize okul memnuniyet anketi yılda 2 defa düzenlenecek ve sonuçlar üzerine çalışma yapılacak.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim-Öğretim yılı boyunca
8.1.3	Web sayfasının daha etkili yönetilmesi ve içerik eklenmesi için çalışmalar yapılacak, sayfadan sorumlu personelin daha aktif olması sağlanacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Her yıl ocak- haziran ayları
8.1.4	Okul web sayfasının tanıtımı için çalışmalar yapılacaktır	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim-Öğretim yılı boyunca
8.1.5	Çalışanların motivasyonunun, kurumsal aidiyet ve memnuniyetinin artırılması amacıyla faaliyetler düzenlenecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim-Öğretim yılı boyunca

**Stratejik Hedef 8.2:** Harcamalarda mali disiplinin sağlanarak, finansal kaynakları etkili, ekonomik ve verimli kullanmak.

## Performans Göstergeleri:

SAM	8	PERFORMANS GÖSTERGESİ	PERFORMANS HEDEFLERİ					
			Mevcut	Hedef				
SH	8.2.		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG	8.2.a	Kaynakların tasarruflu kullanımına ilişkin yapılan bilinçlendirme çalışmaları sayısı.	3	4	5	5	6	7

**Eylemler:**

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
8.2.1.	Okulumuz iş güvenliği, onarım ve bakım esasları öncelikleri göz önüne alınarak düzenlenecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim-Öğretim yılı boyunca
8.2.2	Yapılan harcamalar kayıt altına alınacaktır.	Okul Müdürü ve OAB	Eğitim-Öğretim yılı boyunca
8.2.3	Kaynakların tasarruflu kullanımına ilişkin bilinçlendirme çalışmaları yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Yılda 2 defa
8.2.4	İmkanlar ölçüsünde okulumuzun ders ve araç-gereçleri dâhil her türlü donatım malzemesi ihtiyaçlarının öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak zamanında karşılanması sağlanacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi ve OAB	Eğitim-Öğretim yılı boyunca
8.2.5	Hayırseverlerin okulumuza katkı vermeleri için çalışmalar yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi ve OAB	Eğitim-Öğretim yılı boyunca

**Stratejik Hedef 8.3:** Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temine edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

**Performans Göstergeleri:**

SAM	8	PERFORMANS GÖSTERGESİ	PERFORMANS HEDEFLERİ						
			Mevcut	Hedef					
SH	8.3.		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG	8.3.1	Okulun güvenlik durumu (0-1)	Güvenlik Personeli	0	1	1	1	1	1
			Kamera	1	1	1	1	1	1
			Okul çevre duvarı	1	1	1	1	1	1
			Yangın Alarm Sistemi	1	1	1	1	1	1
PG	8.3.2	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	Rampa	1	1	1	1	1	1
			Engelli WC	1	1	1	1	1	1
			Yürüme Şeridi	0	1	1	1	1	1

## Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
8.3.1.	Okul güvenlik personelinin her sene görevlendirilmesi için İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'ne talepte bulunulacaktır	Okul Müdürü	Ağustos-Eylül Ayları
8.3.2	Kamera sayısının ve kayıt cihazı kapasitesinin artırılması için çalışmalar yürütülecektir.	Okul Müdürü	Eğitim-Öğretim yılı boyunca
8.3.3	Görme engelliler için yürüme şeridi yapılması yönünde çalışmalar yapılacaktır.	Okul Müdürü	Eğitim-Öğretim yılı boyunca

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

## 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Valilikler	0	1000	1500	2000	2500	7000
Belediyeler	0	1000	1500	2000	2500	7000
Okul Aile Birliği	3100	3150	3500	3600	3700	17050
<b>TOPLAM</b>	3100	5150	6500	7600	8700	31050

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.